

每月上傳申報[檢核正確]後做以下動作

步驟 1-進入線上確認總表

確認 > 醫療費用申報總表線上確認作業

醫療費用申報總表線上確認清單

費用 年月	月份 註記	檔案名稱	提供確 認日期	備註	線上確認
10810	全年	██████████-12-10810-1-1081111-1081113123006.doc.pdf	108/11/13		線上確認
10810	全年	██████████-22-10810-1-1081111-1081113123041.doc.pdf	108/11/13		線上確認

回到首頁

步驟 4-點選[預覽]總表後才能[勾選]，勾選完才能按[確定]，整項作業始得完成。

確認 > 醫療費用申報總表線上確認作業

醫療費用申報總表線上確認作業(步驟一)

協和婦女醫事機構甄小麗您好：
貴機構申報資料已於108年11月13日上傳並檢核正確，為免影響貴機構費用撥付，請務必完成申報總表線上確認作業。

② 我已確認過本次申報件數及申請點數 ① ③

預覽 總表畫面

特約醫事服務機構門診醫療服務點數申報總表

頁次： 1

資料格式	特約醫事服務機構 (代號) (名稱)	醫事類別	費用年月	月份註記	申報方式	申報類別	申報日期	收文日期
10 門診費用總表	██████████	13門診牙醫	110/05	3-全年	3-連線	1-送核	110/06/19	

類 別	件 數	申請點數 (扣除部分負擔淨額)	負責醫師姓名：
西 一般案件	0	0	
專業案件	0	0	醫事服務機構地址：██████████
洗 腎	0	0	1種
結核病	0	0	電話：██████████
醫 小 計	0	0	印信：██████████
牙 一般案件	1	245	
專業案件	0	0	
醫 小 計	1	245	
中 一般案件	0	0	
專業案件	0	0	
醫 小 計	0	0	
預防保健	0	0	電子檔傳送日期：110/06/28
慢性病 連續處方箋調劑	0	0	條碼編號：11100628000015

電子檔傳送日期：110/06/28

條碼編號：11100628000015



網頁訊息

❓ 確認總表無誤嗎？

④

確定時系統會檢查當下是否為負責人之醫事人員卡。

※說明：

- (1) 總表檢核成功後，系統未受理轉檔者，特約醫事服務機構得刪除醫療費用申報資料且該總表同步作廢，得再重新申報及產製新總表。
- (2) 每日 7 點 mail 通知已超過一日未確認電子總表之特約醫事服務機構。優先以申請本方案填之聯絡窗口電子郵件通知，若無窗口以本署收載之基本資料 E-MAIL 1 及 E-MAIL 2 通知(通常為特約醫事服務機構之負責人)。
- (3) 請確認線上總表後，至「醫療費用申報/申報案件相關檔案下載」下載及列印總表，蓋貴機構及負責人印鑑並留存 10 年，以利本署後續查驗。

【例外情形】

若因故(如同伺服器問題電子總表 PDF 產製失敗...等)無法完成電子總表線上確認，可至「紙本醫療費用申報總表下載作業」(不受負責人之憑證「醫事人員卡」限制)：選擇資料點選下載，跳出小視窗選擇或填寫下載理由，填寫完畢即可下載總表檔(TXT)，印出後再送分區辦理。

The screenshot displays the '紙本醫療費用申報總表下載作業' (Paper-based Medical Fee Reporting Total Table Download Operation) page. It features a table with columns for '費用年月' (Fee Year/Month), '月份註記' (Month Note), '檔案名稱' (File Name), '提供確認日期' (Provide Confirmation Date), and '下載說明' (Download Description). Two rows are visible: one for 11005 (selected) and one for 11006. Below the table is a '下載' (Download) button and a '下載說明' (Download Description) section with three red asterisked notes. A purple arrow points to a modal dialog box that appears when the download button is clicked. The dialog has a '下載' (Download) dropdown, a '說明' (Description) text area, and '確定' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons. To the right of the dialog, a dashed box contains the text: '※請注意下載後即不能再執行該筆醫療費用申報總表線上確認作業' (Please note that after downloading, you cannot perform the online confirmation of this medical fee reporting total table). A second purple arrow points to a Windows file save dialog box at the bottom, showing the file name '13-11005-1-1100619-1100629113231.doc.txt' and '4.95 KB'.

費用 年月	月份註記	檔案名稱	提供確 認日期	下載說明
<input checked="" type="radio"/> 11005	全月	*****-13-11005-1-1100619-1100629113231.doc.txt	110/06/29	
<input type="radio"/> 11006	全月	*****-13-11006-1-1100625-1100628165537.doc.txt	110/06/28	紙本

下載說明：
※紙本醫療費用申報總表下載後請務必寄送紙本總表至本署分區業務組始完成申報作業。
※該費用年月檔案下載之後不能再執行醫療費用申報總表線上確認作業。
※為防止您下載之健保資料意外洩漏，請避免安裝免費共享軟體（如：FOXY、EMULE、BT等）。

※請注意下載後即不能再執行該筆醫療費用申報總表線上確認作業

您要儲存來自 [redacted] 13-11005-1-1100619-1100629113231.doc.txt (4.95 KB) 嗎?